



**KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
DIREKTORAT JENDERAL PERUMAHAN
BALAI PELAKSANA PENYEDIAAN PERUMAHAN SUMATERA V
SATUAN KERJA PENYEDIAAN PERUMAHAN PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG**
Jl. Pikas 9 No. 39 Kel. Air Salemba Kec. Gabek Kota Pangkalpinang 33111
Telp. 0717-4262487, Fax. 0717-4262487, e-mail : perumahan.babel@pu.go.id

Nomor : UM 0102-Rb.5.5/048 Pangkalpinang 27 Januari 2023
Sifat : biasa
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Rekrutmen dan Ketentuan Seleksi Calon KORKAB dan Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL) kegiatan Program BPSPS Tahun Anggaran 2023 Satuan Kerja Penyediaan Perumahan Provinsi Bangka Belitung

Kepada Yth.

Sdr/I : **Daftar Terlampir**

di-

Tempat

Dalam rangka persiapan pelaksanaan kegiatan Rumah Swadaya Program BPSPS Provinsi Kepulauan Bangka Belitung TA 2023, dengan ini kami mohon berkenan Bapak/Ibu untuk mengumumkan Perekrutan calon Koordinator Kabupaten (korkab) dan Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL) Program BPSPS Tahun Anggaran 2023 dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Pengumuman rekrutmen korkab dan TFL melalui papan pengumuman dinas, dan publikasi lainnya sesuai kualifikasi (terlampir) dengan batas pengiriman lamaran tanggal 14 Februari 2023 (Pukul 16:00 WIB)
2. Pengumuman peserta hasil seleksi administrasi diinformasikan melalui alamat e-mail/whatsapp calon korkab dan TFL yang lolos seleksi administrasi. Selanjutnya peserta akan mengikuti tes tertulis online
3. Lamaran berkas hanya dikirimkan online via e-mail (sesuai format terlampir) dan tidak dikirim ke alamat kantor. E-mail : perumahan.babel@pu.go.id
4. Pelamar yang sudah mengirimkan berkas via e-mail WAJIB mengisi form rekrutmen melalui link pendaftaran : <https://bit.ly/rekrutmenbabel> Batas pengisian form rekrutmen tanggal 14 Februari 2023 pukul 16:00 WIB

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kesediaannya kami ucapkan terima kasih.

**Kepala Satuan Kerja
Penyediaan Perumahan
Provinsi Kepulauan Bangka Belitung**



M. Arifman, S.T, M.M.

NIP. 1975092220021121003

Tembusan:

1. Direktur Rumah Swadaya, Direktorat Jenderal Perumahan, Kementerian PUPR;
2. Kepala Balai Pelaksana Penyediaan Perumahan Sumatera V;
3. PPK Rumah Swadaya;
4. Arsip

Nomor : UM 0102-Rb.5.5/048
Hal : Rekrutmen dan Ketentuan Seleksi Calon KORKAB dan Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL) kegiatan Program BPS tahun anggaran 2023
Satuan Kerja Penyediaan Perumahan Provinsi Bangka Belitung

DAFTAR PENERIMA

Kepada Yth.

1. Kepala Dinas PUPRPRKP Provinsi Bangka Belitung
2. Kepala Dinas Perkim Kota Pangkalpinang
3. Kepala Dinas Perkim dan Pertanahan Kabupaten Bangka
4. Kepala Dinas Perkim dan Perhubungan Kabupaten Bangka Tengah
5. Kepala Dinas Perkim Kabupaten Bangka Selatan
6. Kepala Dinas Perkim dan Perhubungan Kabupaten Bangka Barat
7. Kepala Dinas PUPR Kabupaten Belitung
8. Kepala Dinas Perumahan Rakyat Kabupaten Belitung Timur

Nomor : UM 0102-Rb.5.5/048
 Hal : Rekrutmen dan Ketentuan Seleksi Calon KORKAB dan Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL) kegiatan Program BPS tahun anggaran 2023 Satuan Kerja Penyediaan Perumahan Provinsi Bangka Belitung

Alur Pelaksanaan Rekrutmen Fasilitator BPS 2023

URAIAN KEGIATAN	TANGGAL
Pengiriman Berkas Lamaran	1 Februari – 14 Februari 2023
Pengumuman hasil seleksi administrasi	17 Februari 2023
Seleksi Kompetensi Dasar Online	Akan diinformasikan selanjutnya
Seleksi Wawancara Online	Akan diinformasikan selanjutnya
Pengumuman Hasil seleksi Rekrutmen Tenaga Lapangan Program BPS 2023	Akan diinformasikan selanjutnya

Keterangan:

1. Peserta yang lolos seleksi administrasi selanjutnya akan mengikuti tes Kompetensi Dasar Online. Hasil seleksi administrasi akan diinformasikan melalui alamat e-mail/whatsapp calon korkab dan TFL yang lolos seleksi administrasi, atau dapat dilihat secara berkala pada link <https://bit.ly/rekrutmenbabel>;
2. Peserta yang lolos Seleksi Kompetensi Dasar Online akan diundang dalam Seleksi Wawancara dan menyesuaikan alokasi BPS yang muncul nantinya. Peserta akan dikirim form konfirmasi melalui alamat e-mail. Peserta yang tidak berkenan mengikuti Seleksi Wawancara atau tidak mengisi form konfirmasi tersebut tidak akan dipanggil dalam Seleksi Wawancara. Adapun waktu pelaksanaan Seleksi Wawancara menyesuaikan dan akan diinformasikan selanjutnya;
3. Peserta lolos Seleksi Wawancara akan dipilih untuk menjadi korkab/TFL menyesuaikan kebutuhan, serta akan diumumkan melalui Pengumuman Hasil Seleksi Rekrutmen Fasilitator BPS. Adapun waktu pengumuman Hasil Seleksi Rekrutmen akan diinformasikan selanjutnya (dapat dilihat secara berkala pada link <https://bit.ly/rekrutmenbabel>;
4. Segala keputusan yang telah ditetapkan oleh panitia adalah mutlak

Nomor : UM 0102-Rb.5.5/048
Hal : Rekrutmen dan Ketentuan Seleksi Calon KORKAB dan Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL) kegiatan Program BPS tahun anggaran 2023 Satuan Kerja Penyediaan Perumahan Provinsi Bangka Belitung

KUALIFIKASI PERSONIL DAN PERSYARATAN ADMINISTRASI

A. KUALIFIKASI PERSONIL

1. Kualifikasi Umum

- a. warga Negara Indonesia;
- b. sehat jasmani dan rohani;
- c. memiliki dedikasi yang tinggi dan berjiwa social untuk membantu masyarakat;
- d. bukan anggota partai politik atau tim sukses pemilihan kepala pemerintah/anggota legislatif;
- e. bersedia ditempatkan dan bekerja penuh waktu (*full time*) selama masa kontrak;
- f. tidak terikat kontrak kerja dikegiatan atau instansi lain;
- g. mampu mengoperasikan computer dan mengoperasikan aplikasi *MS-Office (Word, Excel, dan Power Point)*;
- h. memiliki dan dapat mengoperasikan telepon genggam, kamera, dan komputer untuk dokumentasi dan pelaporan; dan
- i. memiliki rekam jejak moral yang baik.

2. Kriteria khusus Korkab :

- a. berpendidikan paling kurang S1 dari Teknik sipil dan Teknik Arsitektur; (Koordinator kabupaten/Kot) diutamakan mampu menggambar CAD;
- b. menguasai teknik bangunan gedung lingkungan skala perumahan dan pembangunan perumahan;
- c. memiliki kemampuan manajerial;
- d. berpengalaman dalam pendampingan Program Bantuan Stimulan Perumahan Swadaya atau Program sejenis paling sedikit 3 (tiga) tahun; dan
- e. diutamakan telah mengikuti kursus/pelatihan bidang teknis bangunan gedung yang dibuktikan dengan sertifikat atau surat keterangan mengikuti kursus/pelatihan.

3. Kriteria khusus Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL)

a. Kriteria khusus TFL Teknik

1. Berpendidikan sekurang-kurangnya D3 Teknik Sipil atau Teknik Arsitektur
2. Menguasai teknik bangunan gedung dan teknik bangunan infrastruktur diutamakan yang;
3. Berpengalaman dalam pekerjaan konstruksi bangunan gedung, rumah/perumahan, atau pernah sebagai fasilitator teknis dalam program pembangunan infrastruktur berbasis masyarakat.

b. kriteria Khusus TFL Pemberdayaan

1. Berpendidikan sekurang-kurangnya D3 semua jurusan, diutamakan jurusan teknik bidang perencanaan bidang perencanaan bangunan gedung, struktur konstruksi' dan

2. Memiliki pengalaman pemberdayaan paling sedikit 3 tahun dalam program pembangunan infrastruktur berbasis masyarakat.

B. PERSYARATAN ADMINISTRASI

a. Persyaratan/Kelengkapan Administrasi *online* (*Softfile*)

- a. Surat lamaran dilengkapi dengan dokumen administrasi yang dipersyaratkan dan diverifikasi oleh tim panitia seleksi. Verifikasi meliputi kesesuaian kualifikasi dan persyaratan yang ditentukan.
- b. Pelamar yang lulus/memenuhi syarat berhak dipanggil untuk mengikuti seleksi kompetensi dasar
- c. Kelengkapan berkas lamaran :
- d. Surat lamaran beserta formulir pendaftaran yang telah diisi sesuai (format dapat diunduh di link <https://bit.ly/rekrutmenbabel> ; format A-2;
- e. Curriculum Vitae (CV) yang memuat foto berwarna, nama, detail kontak (nomor telepon seluler dan alamat email), riwayat pendidikan, pengalaman kerja, keahlian terkait.
- f. Kursus/pelatihan yang pernah diikuti, serta pengalaman berorganisasi (diutamakan);
- g. Salinan KTP berwarna dan NPWP dan BPJS Kesehatan;
- h. Salinan Ijazah terakhir yang telah dilegalisir;
- i. Surat keterangan sehat dari petugas kesehatan yang sah;
- j. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK);
- k. Surat kesanggupan (dapat diunduh di link <https://bit.ly/rekrutmenbabel>;
- l. Surat pernyataan untuk ditugaskan (dapat diunduh di link <https://bit.ly/rekrutmenbabel>;
- m. Bukti domisili dari kepala desa/lurah/RT/RW;
- n. Surat referensi/keterangan pengalaman kerja (diutamakan)
- o. Sertifikat kursus/pelatihan keahlian terkait (diutamakan)

Pengiriman lamaran dilakukan dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Seluruh berkas lamaran dipindai atau di *scan* kedalam format PDF (kecuali Foto Diri berwarna dengan file JPG/JPEG). Berkas lamaran dalam bentuk PDF tersebut digabungkan dalam 1 (satu) file untuk selanjutnya dikirim ke alamat e-mail: perumahan.babel@pu.go.id
2. E-mail dikirim dengan subject: "Lamaran (Posisi yang dilamar) BSPS Babel 2023" Contoh: Lamaran korbab BSPS Babel 2023
3. Setelah mengirimkan berkas melalui e-mail perumahan.babel@pu.go.id, peserta WAJIB mengisi Form Rekrutmen BSPS Babel 2023 pada link <https://bit.ly/rekrutmenbabel>

b. Persyaratan/Kelengkapan Administrasi Offline (*Hardfile*)

1. Berkas *Hardcopy* diterima panitia pada saat Pra-Tugas setelah pengumuman seleksi wawancara. Tidak dikirim ke alamat kantor
2. Kelengkapan berkas lamaran yang perlu diserahkan saat Pra-Tugas adalah:

Kelengkapan berkas lamaran :

- a. Surat lamaran format a-2;
- b. Daftar riwayat Hidup Curriculum Vitae (CV) yang memuat, foto, nama, data diri, detail kontak (nomor HP/WA dan alamat email), riwayat pendidikan, pengalaman kerja, keahlian terkait, kursus pelatihan yang pernah diikuti, serta pengalaman berorganisasi;
- c. foto berwarna (baju putih polos, background putih) 4x6 sebanyak 5 lembar
- d. Salinan KTP berwarna, NPWP dan BPJS Kesehatan;
- e. Salinan Ijazah dan transkrip nilai terakhir yang telah dilegalisir;
- f. Surat keterangan sehat dari petugas kesehatan yang sah;
- g. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK);
- h. Surat kesanggupan (dapat diunduh di link <https://bit.ly/rekrutmenbabel;>
- i. Surat pernyataan untuk ditugaskan (dapat diunduh di link <https://bit.ly/rekrutmenbabel;>
- j. Bukti domisili dari kepala desa/lurah/RT/RW;
- k. Surat referensi/keterangan pengalaman kerja (diutamakan)
- l. Sertifikat kursus/pelatihan keahlian terkait (diutamakan)

Semua berkas dimasukkan ke dalam amplop berwarna coklat dengan format terlampir berurutan sesuai urutan pada nomor 2.

c. Lain-Lain

1. Berkas lamaran yang diterima panitia menjadi milik panitia dan tidak dapat diminta kembali oleh pelamar;
2. Hanya peserta yang memenuhi kualifikasi administrasi dan kompetensi berdasarkan *score passing grade* yang kemudian akan dipanggil mengikuti tes tertulis *online* yang akan diinformasikan kemudian;
3. Panitia tidak menerima lamaran dalam bentuk *hardcopy* ke kantor dan hanya memperhatikan surat lamaran yang dikirim melalui alamat e-mail rekrutmen;
4. Pengumuman kelulusan akan disampaikan melalui e-mail masing-masing peserta dan hanya peserta yang lolos yang akan menerima e-mail;
5. Keputusan panitia seleksi adalah mutlak dan tidak bisa diganggu gugat;
6. Untuk pertanyaan lebih lanjut bisa ditanyakan melalui e-mail perumahan.babel@pu.go.id dengan subject pertanyaan : **"Tanya Rekrutmen BPSB babel 2023"**.

FORMAT A-2
SURAT LAMARAN FASILITATOR
....., 2023

Yth.
Panitia Tim Seleksi Fasilitator BPS Provinsi
.....
Provinsi



Berdasarkan pengumuman Lowongan Fasilitator BPS Provinsi Nomor :
..... tanggal 2023 hal "Lowongan untuk Fasilitator Kegiatan Bantuan Stimulan Perumahan Swadaya (BPS) Provinsi", dengan ini saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat/tanggal lahir :
Pendidikan/Jurusan :
Alamat domisili :
jabatan yang dilamar : Korkab/TFL Teknik/TFL Pemberdayaan *)
No. KTP : :
NPWP : :

mengajukan lamaran untuk posisi Koordinator Kabupaten (Korkab)/ Fasilitator Teknik/ Fasilitator Pemberdayaan*) dalam kegiatan Bantuan Stimulan Perumahan Swadaya (BPS) Provinsi Kepulauan Bangka Belitung sebagai bahan pertimbangan, berikut disampaikan berkas terlampir yang terdiri dari:

1. Daftar riwayat Hidup Curriculum Vitae (CV)
2. foto berwarna (baju putih polos, background putih) 4x6 sebanyak 5 lembar
3. Salinan KTP berwarna, NPWP dan BPJS Kesehatan;
4. Salinan Ijazah dan transkrip nilai terakhir yang telah dilegalisir;
5. Surat keterangan sehat dari petugas kesehatan yang sah;
6. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK);
7. Surat kesanggupan
8. Surat pernyataan untuk ditugaskan
9. Bukti domisili dari kepala desa/lurah/RT/RW;
10. Surat referensi/keterangan pengalaman kerja (***) dan
11. Sertifikat kursus/pelatihan keahlian terkait (***)

Segala konsekuensi yang muncul di kemudian hari akibat ketidakbenaran informasi dan data yang diberikan, akan menjadi tanggung jawab saya.

Demikian surat lamaran ini saya buat dalam keadaan sadar, tanpa paksaan dan dibuat dengan sebenarnya.

Hormat saya,

.....

Keterangan:
*) coret yang tidak perlu
**) jika ada

Contoh
SURAT PERNYATAAN KESANGGUPAN

SURAT PERNYATAAN KESANGGUPAN

Yang bertanda tangan dibawah ini

Nama lengkap (gelar) :
Tempat /Tanggal Lahir :
Alamat :
Posisi yang dilamar : Korkab/TFL teknik/Pemberdayaan*)
Kab./Kota yang dilamar :

Dengan ini menyatakan bahwa :

1. Sanggup menjadi korkab (coordinator Kabupaten/Kota/Tenaga Fasilitator Lapangan (Teknik/pemberdayaan) kegiatan Rumah Swadaya Program Bantuan Stimulan Perumahan Swadaya (BSPS) Tahun Anggaran 2023 di provinsi Kepulauan Bangka Belitung
2. Bersedia bekerja penuh waktu (full Time) dan ditempatkan di lokasi target program yang telah di tentukan dan bersedia melaksanakan tugas sesuai persyaratan yang berlaku
3. Bukan anggota Pegawai Negeri Sipil (PNS), bukan anggota/simpatian partai politik manapun ataupun sebagai calon anggota legislatif
4. Tidak sedang terikat kontrak dilingkungan kementerian pekerjaan umum dan perumahan rakyat mapupun dengan pihak manapun pada masa Surat Perjanjian ini berlaku.
5. Apabila saya terbukti terikat dengan pekerjaan tetap lain maka saya bersedia untuk di blacklist dari semua kegiatan dilingkungan satker penyediaan perumahan provinsi Bangka Belitung.
6. Saya bersedia untuk melaksanakan pekerjaan Koordinator Kabupaten/kota/Tenaga Fasilitator (TFL) kegiatan Bantuan Stimulan Perumahan Swadaya (BSPS) di Provinsi Kepulauan Bangka Belitung sampai tuntas dan melaksanakan serta mempertanggungjawabkan pekerjaan saya sesuai dengan ketentuan-ketentuan yang tercantum dalam surat perjanjian kerja.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan penuh rasa tanggung jawab

.....,.....2023
Yang membuat pernyataan,

(nama lengkap)

Contoh
SURAT KESEDIAAN DITUGASKAN

PERNYATAAN KESEDIAAN UNTUK DITUGASKAN

Yang bertanda tangan dibawah ini

Nama lengkap :
Tempat /Tanggal :
Lahir :
Pendidikan terakhir :
Nomor Telepon/HP :
alamat :
Nomor NIK :
Nomor NPWP :

Dengan ini menyatakan bahwa saya bersedia untuk menjadi tenaga pendamping dan pembimbing masyarakat sebagai TFL/Korkab diseluruh wilayah daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung pada pelaksanaan kegiatan BSPS TA 2023 pada Satuan Kerja Penyediaan Perumahan Bangka Belitung.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan penuh rasa tanggung jawab

.....,.....2023

Yang membuat pernyataan,

Materai
Rp.10.000

(nama lengkap)